



**Nido Integrato e Scuola dell'Infanzia**  
**"CASTIGLIONE"**



Via Sasse, 10/a - 37132 VERONA  
Tel. e fax 045 8830011 - E-mail: castiglione.materna@libero.it  
Partita I.V.A. 0154149 023 9

*A tutti i genitori  
Porgiamo i più cordiali saluti  
Con l'augurio di un felice e costruttivo anno di scuola.*

*Il comitato di gestione e le insegnanti*



*Nel passaggio da casa a scuola  
ci sono braccia che lasciano andare,  
ma ci sono braccia che prendono,  
che accolgono,  
che sostengono il bambino  
in questo passaggio di mani e di menti"*

*R. Bosí*

## INCONTRI CON I GENITORI:

I colloqui appartengono al percorso professionale del nido integrato ed accompagnano l'esperienza del bambino; la cadenza nel tempo di questi incontri sarà prevista in relazione allo sviluppo del progetto educativo:

- 1) **In fase di ambientamento:** per una comunicazione mirata alla conoscenza relativa alla storia ed abitudini del bambino da parte del genitore e delle modalità di accoglienza della scuola da parte dell'educatrice.
- 2) **Nel corso della frequenza:** saranno identificati spazi e tempi per un colloquio tra educatrici e genitori per poter parlare del bambino periodicamente a conclusione dell'ambientamento o per una situazione particolare.
- 3) **A conclusione dell'esperienza al nido integrato:** per rivedere il percorso svolto, presentando il passaggio alla scuola dell'infanzia.

## GENITORI E NIDO SI INCONTRANO

|                      |           |   |
|----------------------|-----------|---|
| settembre 2016       | Ore 17.30 | Assemblea generale con i genitori.  |
| novembre 2016        | Ore 17.00 | Presentazioni attività progettuali di sezione e intersezione.                               |
| Gennaio- Giugno 2017 |           | Colloqui individuali con le educatrici  |
| Maggio 2017          | Ore 17.00 | Attività progettuali di sezione intersezione e problematiche varie ; approvazione bilancio. |

## CALENDARIO DELLE FESTE

| FESTA                  | DATA     | ORARI                         |
|------------------------|----------|-------------------------------|
| Festa ringraziamento   | Novembre | Alle ore 9.45 con i genitori  |
| Festa dell'Accoglienza | 11/11/16 | Alle ore 15.00 con i genitori |
| Festa Santa Lucia      | 13/12/16 | Alle ore 10.00 con i bambini  |
| Festa di Natale        | 17/12/16 | Alle ore 16.30 con i genitori |
| Festa di Carnevale     | 07/02/17 | Alle ore 10.00 con i bambini  |
| Festa di fine anno     | 10/06/17 | Alle ore 17.00 con i genitori |

*Cari GENITORI,*

*tra qualche giorno il vostro bambino inizierà la bella avventura del Nido Integrato.*

*Questo poco tempo che rimane deve essere dedicato a preparare nel miglior modo possibile la reciproca accoglienza, affinché tutti i bambini, genitori, educatrici e personale possano affrontare con proficua serenità questa esperienza, accettandone i ritmi e le modalità per favorire un'integrazione ottimale dei nostri piccoli nell'ambiente del Nido.*

*Il primo gesto di concreta accoglienza è quello di prendersi cura dei nostri bambini per aiutarli a gestire in maniera positiva il loro processo di crescita .*

*Il fascicolo che vi presentiamo non vuol essere un catalogo di norme calate dall'alto, ma un contenitore d'informazioni utili per realizzare una serena collaborazione tra Nido e famiglia volta a produrre benefici soprattutto ai vostri bambini.*

## CHI LAVORA NELLA SCUOLA

|                     |  |
|---------------------|--|
| BIONDANI GIADA      | Coordinatrice delle insegnanti.<br>Insegnante di supporto scuola dell'infanzia e nido, |
| BIONDANI KARIN      | Insegnante bambini 5 anni.<br>(Part-time)  |
| STEFANELLI FEDERICA | Insegnante bambini 4 anni  |
| RONCONI SAMANTHA    | Insegnante di supporto scuola dell'infanzia e nido,<br>Insegnante bambini 3 anni.      |
| GANZAROLLI SILVIA   | Insegnante bambini di 4 anni e insegnante di sostegno scuola dell'infanzia.            |
| AVIENI SARA         | Educatrice Nido  |
| SATTA ANGELICA      | Educatrice Nido  |
| LUCCHI PAOLA        | Cuoca  |

## MEMBRI DEL COMITATO

|                      |                                 |
|----------------------|---------------------------------|
| DON FRANCO PICCININI | Presidente                      |
| DON ORAZIO           | Parroco Protempore              |
| BIONDANI GIADA       | Coordinatrice delle insegnanti. |
| CONVERTINO VALENTINA | Segretaria                      |
| SIVERO ELENA         | Rappresentante genitori         |
| MONTOLLI MIRKO       | Rappresentante genitori.        |
| MOTTA TERESA         | Rappresentante genitori         |
| MOSCONI CRISTINA     | Membro Esterno                  |
| CASTAGNA ROBERTA     | Membro Esterno                  |



## ...Si raccomanda di:

- ◆ Comunicare alle educatrici se il bambino viene riaccompagnato a casa da persona diversa dai genitori (nonni, zii, amici...).
- ◆ Telefonare entro le ore 9.00 se il bambino resterà assente.
- ◆ Non mandare a scuola bambini con giochi o oggetti preziosi, orecchini, catenine, braccialetti.... La scuola declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti o rotture.
- ◆ Far fare colazione ai bambini prima di inviarli a scuola. Non consegnate merendine, biscotti, succhi...
- ◆ Si consiglia di vestire i bambini con indumenti comodi, facili da vestire, privi possibilmente di bottoni, evitando bretelle e cinture.

# I RITMI DELL'AMBIENTAMENTO

## PRIMA SETTIMANA

- ✦ Martedì: il bambino resterà al nido con il genitore presente circa un'ora ( dalle 9.30 alle 10.30);
- ✦ Mercoledì: il bambino con il genitore presente si fermerà al nido dalle 9.30 alle 11.00; durante questo periodo di tempo l'educatrice concorderà con il genitore una breve uscita ( 15-20 minuti);
- ✦ Giovedì: la permanenza del bambino al nido sarà dalle 9.30 alle 12.00. Il genitore arriverà alle 11.15 per il momento del pranzo;
- ✦ Venerdì: la permanenza del bambino al nido sarà dalle 9.30 sino alla fine del pasto che avverrà senza la presenza del genitore ( l'arrivo del genitore è previsto alle 12.00);

## SECONDA SETTIMANA

- ✦ L'entrata del bambino potrà avvenire dalle 7.45 alle 9.00, rimarrà fino alle ore 12.00 senza il momento del sonno.

## TERZA SETTIMANA

- ✦ Lunedì e martedì: l'entrata del bambino potrà avvenire dalle 7.45 alle 9.00, rimarrà fino alle ore 12.00 senza il momento del sonno.
- ✦ Mercoledì, giovedì, venerdì: i bambini si fermeranno per il riposo pomeridiano. L'uscita è prevista per le ore 15.00.

## COM'E' ORGANIZZATA LA GIORNATA

|             |  |
|-------------|--|
| 7.45-9.00   | E' previsto l'arrivo del bambino al nido   |
| 9.15        | E' l'ora della merenda   |
| 10.00-10.30 | Le educatrici propongono le attività a seconda dei bisogni dei bambini, nel rispetto delle loro fasi evolutive (attività manipolative, pittoriche, esperienze all'aperto...) |
| 10.45-11.00 | C'è il momento importante del cambio e delle cure igieniche  |
| 11.15-12.00 | Pranzo e poi gioco libero  |
| 12.15-12.45 | Uscita intermedia  |
| 12.45-13.00 | Momento del cambio   |
| 13.00-15.00 | Riposo pomeridiano   |
| 15.00       | Risveglio e cambio   |
| 15.15       | E' l'ora della merenda   |
| 15.30-16.00 | Uscita   |
| 16.00-17.00 | Tempo prolungato   |



## IL NIDO E I SUOI ORARI

Il Nido Integrato accoglie indistintamente tutti i bambini e le bambine dai 12 ai 36 mesi.

Inizia la sua attività a settembre e chiude a fine luglio, secondo il calendario dell'ufficio scolastico regionale. È aperta dal lunedì al venerdì e adotta il seguente orario:

- ⇒ Entrata dalle ore 7.45 alle ore 9.00.
- ⇒ Uscita intermedia dalle 12.15 alle 12.45.
- ⇒ Uscita dalle ore 15.30 alle 16.00
- ⇒ Dalle 16.00 alle 17.00 l'uscita per i bambini che usufruiscono del tempo prolungato.

Si ricorda che per affidare il bambino/a ad altre persone, che non siano i genitori, anche in modo continuativo, occorre l'utilizzo di un modulo di delega.

- ◆ La comparsa di malattie infettive deve essere comunicata alla Scuola con urgenza.
- ◆ All'atto dell'iscrizione è necessario segnalare eventuali disturbi del bambino/a.
- ◆ Nel caso il bambino fosse affetto da pediculosi (pidocchi) per evitare un'epidemia, si consiglia ai genitori di controllare assiduamente i propri bambini.
- ◆ Nel caso in cui il bambino presenti all'entrata e durante la permanenza a scuola una temperatura corporea pari o superiore a 37.5 °C o presenti disturbi quali congiuntiviti o dissenteria, verrà avvisata tempestivamente la famiglia per il necessario allontanamento del bambino dalla scuola. **I bambini potranno essere riammessi solo dietro presentazione di certificato medico da consegnare all'insegnante di sezione.**
- ◆ Se il bambino iscritto, rimane assente più di 18 giorni feriali consecutivi nel mese, il contributo sarà ridotto di 50 Euro; tale importo verrà rimborsato entro il 31/10 dell'anno scolastico successivo. **Dal 2° mese in poi di totale e continuativa assenza, il contributo sarà ridotto del 40% solo nel caso di prolungata malattia, presentando relativo certificato medico attestante le motivazioni.** La quota ridotta è dovuta perché nel calcolo del contributo a carico delle famiglie si è già tenuto conto del tasso medio di frequenza alla scuola.
- ◆ Nel caso di ritiro del bambino in corso d'anno, preghiamo i genitori di prendere accurata visione del regolamento scolastico.

## LA MENSA

La scuola è attrezzata di cucina interna per la preparazione dei cibi.

Il menù è supervisionato dall'ULSS locale.

Nel primo periodo di scuola solitamente ne verrà data copia a tutti i genitori: potrà, comunque, essere giornalmente visionato nei pressi della cucina.

### PER L'ALIMENTAZIONE

- ♦ Per chi volesse festeggiare i **compleanni a scuola è necessario portare esclusivamente merende e bibite confezionate.**
- ♦ Nel caso in cui il bambino/a manifestasse **allergie alimentari il genitore è tenuto a portare il certificato medico.**

### PER LA SALUTE

- ♦ **E' vietato per legge somministrare ai bambini/e farmaci e medicinali omeopatici da parte di tutto il personale della scuola.** Qualora un bambino/a avesse un **effettivo** bisogno di assumere un medicinale, sarà il genitore o chi per esso che dovrà recarsi a scuola per somministrarglielo. Nei casi particolari, qualora fosse necessario somministrare farmaci salvavita, è indispensabile fornire un certificato del medico curante, che autorizzi le insegnanti ad eseguire tale somministrazione.
- ♦ I bambini/e che saranno **assenti dalla scuola per 6 (sei) giorni**, compresi sabato e domenica, **potranno essere riammessi solo dietro presentazione di certificato medico** da consegnare all'insegnante di sezione.

## NORME PER L'ENTRATA E L'USCITA

Vi preghiamo di aiutarci a salvaguardare la sicurezza dei vostri bambini/e prestando alcune attenzioni:

- ⇒ Al momento dell'ingresso nelle sezioni è opportuno, per salvaguardare l'igiene della struttura, utilizzare le apposite soprascarpe che troverete all'ingresso.
- ⇒ Al momento dell'uscita le educatrici affideranno il bambino/a solo a persone maggiorenni e conosciute o munite di delega.
- ⇒ Ricordatevi di chiudere sempre con cura le porte di accesso alla scuola.
- ⇒ **E' possibile arrivare a scuola o uscire in orari diversi da quelli stabiliti solamente per visite mediche certificate.**
- ⇒ Si raccomanda il rispetto degli orari di entrata e uscita come forma di attenzione ai bambini/e e al personale.

## CALENDARIO SCOLASTICO 2016-2017

### Festività obbligatorie:

- tutte le domeniche
- il 1° novembre, feste di tutti i Santi
- l'8 dicembre, Immacolata Concezione
- il 25 dicembre, Natale
- il 1° gennaio, Capodanno
- il 6 gennaio, Epifania
- lunedì dopo Pasqua
- il 25 aprile, anniversario della liberazione
- il 1° maggio, festa del lavoro
- il 2 giugno, festa nazionale della Repubblica
- il 21 maggio, festa del Santo Patrono

### Vacanze scolastiche:

- dal 9 al 10 dicembre 2016 ( ponte dell'Immacolata);
- da 24 dicembre 2016 a 7 gennaio 2017 compresi ( vacanze natalizie);
- dal 27 febbraio al 1 marzo 2017 compresi ( carnevale e mercoledì delle Ceneri);
- dal 13 al 18 aprile 2017 compresi ( vacanze pasquali);
- il 24 aprile 2017 ( ponte del 25 aprile)

**Fine attività didattica: 30 Giugno 2017 (giovedì)**

## IL CORREDO DEL BAMBINO

- ◆ Ciuccio e biberon se utilizzati a casa.
- ◆ Sacchettino del cambio riconoscibile, completo di: body, maglia, pantaloni, calzini, calze antiscivolo, 5 bavaglie e 1 asciugamano (con asola).
- ◆ Un altro sacchettino di stoffa da lasciare nell'armadietto per il cambio giornaliero,
- ◆ Grembiule plastificato con maniche lunghe riconoscibile per colorare in allegria.
- ◆ Per la nanna: lenzuola, copertina, cuscino.
- ◆ Sei foto del bambino/a. ( 10 x 15 ) più tre fototessere
- ◆ 1 kg di farina bianca o mais, più a scelta tra: 1 kg di pasta grande o piccola, legumi, riso e sale fino.
- ◆ Una confezione famiglia di fazzoletti.

Invitiamo tutti i genitori a scrivere il nome su ogni cosa, per rendere più facile il riconoscimento da parte delle educatrici.

## RETTA DI FREQUENZA

La retta dovrà essere versata tramite bonifico bancario presso:

Banca Popolare di Verona

Agenzia "F" di San Michele Extra

IBAN: IT51D0503411707000000019744

Causale: Retta per frequenza di...(nome e cognome del bambino)